

Vedtekter for Den norske tannlegeforenings rettshjelpsordning

Vedtektene er fastsatt av Den norske tannlegeforenings hovedstyre 20. november 2003, og er endret med virkning fra 30. oktober 2013.

Kap 1 Innledende bestemmelser

- § 1-1 Formål
- § 1-2 Definisjoner
- § 1-3 NTFs tilbud om juridisk bistand
- § 1-4 Generelle begrensninger. Rettshjelpsordningens subsidiære karakter

Kap 2 Økonomiske forhold

- § 2-1 Det økonomiske grunnlaget
- § 2-2 Rapportering

Kap 3 Hvem omfattes av Rettshjelpsordningen

- § 3-1 Grunnvilkår
- § 3-2 Jurisdiksjon

Kap 4 Vedtaksmyndighet og forvaltning

- § 4-1 Hovedstyret
- § 4-2 Rettshjelputvalg
- § 4-3 Klageinstans

Kap 5 Dekningsområde

- § 5-1 Stønadens omfang. Skjønnsmessig vurdering
- § 5-2 Prioriterte rettsområder
- § 5-3 Unntakshjemmel

Kap 6 Saksbehandlingsregler

- § 6-1 Om søknaden
- § 6-2 Behandling av søknaden. Vedtaket
- § 6-3 Fornyet behandling. Utvidet stønad
- § 6-4 Klageadgang
- § 6-5 Tilbakekall av innvilget stønad
- § 6-6 Iverksetting av vedtak
- § 6-7 Etablering av klientforhold
- § 6-8 Informasjonsplikt
- § 6-9 Taushetsplikt
- § 6-10 Habilitet

Kap 7 Vedtektsendringer

- § 7-1 Vedtektsendringer

Kapittel 1 Innledende bestemmelser

§ 1-1 Formål.

Formålet med Den norske tannlegeforenings rettshjelpsordning, heretter kalt Rettshjelpsordningen, er å bidra til å ivareta medlemmenes rettssikkerhet innenfor rettsområder som er knyttet til utøvelsen av tannlegeprofesjonen.

§ 1-2 Definisjoner

Med NTF menes Den norske tannlegeforening. Med sekretariatet menes NTFs sekretariat. Med hovedstyret menes NTFs hovedstyre.

§ 1-3 NTFs tilbud om juridisk bistand

Medlemmenes behov for rettshjelp, innenfor de rettsområder som NTFs tilbud til enhver tid omfatter, skal primært søkes dekket av medlemsrådgiver i sekretariatet.

Stønad fra Rettshjelpsordningen er et sekundært tilbud på nærmere fastsatte vilkår, når behovet for juridisk bistand ikke kan ivaretas av sekretariatet, NTFs tillitsvalgte eller andre av NTFs organer.

Rettshjelpsordningen yter som hovedregel økonomisk stønad til kjøp av juridiske tjenester fra advokat som ikke er ansatt i sekretariatet.

Sekretariatet skal kontaktes før ekstern advokat engasjeres, med sikte på å avklare om medlemmets behov kan ivaretas av NTF.

§ 1-4 Generelle begrensninger. Rettshjelpsordningens subsidiære karakter

Rettshjelpsordningen er subsidiær i forhold til andre offentlige eller private ordninger som dekker eller erstatter juridisk bistand.

Medlemmer har ikke et rettskrav på stønad fra Rettshjelpsordningen.

Det ytes kun stønad til medlemmets egne rimelige og nødvendige kostnader til advokatbistand.

Det innvilges ikke stønad dersom dette vil kunne bidra til å svekke NTFs eller tannlegestandens omdømme, eller det av andre grunner fremstår som urimelig at det innvilges stønad i den aktuelle tvisten.

Kapittel 2 Økonomiske forhold

§ 2-1 Det økonomiske grunnlaget.

Rettshjelpsordningens økonomiske grunnlag fremgår som en egenkapitalsavsetning i NTFs regnskaper. Hovedstyret vedtar de nødvendige bidragsbeløp til finansiering av Rettshjelpsordningen.

§ 2-2 Rapportering

Rettshjelputvalget utarbeider en årlig beretning for Rettshjelpsordningen, som skal inneholde en oversikt over antall saker, sakstyper og påløpte kostnader foregående år. Beretningen fremlegges for Hovedstyret til orientering.

Kapittel 3 Hvem omfattes av Rettshjelpsordningen

§ 3-1 Grunnvilkår

Medlemskap i NTF er et grunnvilkår for å være omfattet av Rettshjelpsordningen.

Det er en forutsetning at behovet for juridisk bistand er oppstått tidligst 6 måneder etter registrert innmelding i NTF.

Aksjeselskap kan omfattes av ordningen, dersom det anses å være tilstrekkelig identitet mellom medlem(mer) og aksjeselskapet. Det vil bli lagt vekt på om medlem(mer) har aksjemajoritet og/eller bestemmende innflytelse i selskapet.

§ 3-2 Jurisdiksjon

Ordningen omfatter som hovedregel kun tannlegevirksomhet som utøves i Norge, og dersom den aktuelle tvisten faller inn under norsk domsmyndighet (jurisdiksjon). Det kan etter en konkret vurdering innvilges stønad til medlemmer som utøver tannlegevirksomhet i andre land, og ved øyeblikkelig hjelp som ytes på reise, jf. helsepersonelloven § 7.

Kapittel 4 Vedtaksmyndighet og forvaltning

§ 4-1 Hovedstyret

Rettshjelpsordningen forvaltes av Hovedstyret. Hovedstyret kan delegerer vedtaksmyndighet til et Rettshjelputvalg, jf. § 4-2. Hovedstyret fastsetter Rettshjelputvalgets fullmakter, herunder øvre bevilgningsgrenser i enkeltsaker, etter forslag fra Rettshjelputvalget.

§ 4-2 Rettshjelputvalg

Rettshjelputvalget forbereder alle saker som skal fremlegges for eller behandles av Hovedstyret.

Rettshjelputvalget kan fatte vedtak om stønad fra Rettshjelpsordningen, etter fullmakt fra Hovedstyret, jf. § 4-1.

Rettshjelputvalget består av NTFs generalsekretær, i tillegg til en tannlege og en jurist i sekretariatet, eller stedfortreder for disse. Rettshjelpsutvalgets jurist er også sekretær for Rettshjelpsordningen.

§ 4-3 Klageinstans

Hovedstyret er klageinstans for vedtak i Rettshjelputvalget, i de sakene som kan påklages. Det vises til § 6-4 om klageadgang.

Kapittel 5 Dekningsområde

§ 5-1 Stønadens omfang. Skjønnsmessig vurdering.

Vurderingen av om det skal innvilges stønad fra Rettshjelpsordningen avgjøres etter en konkret og skjønnsmessig vurdering i hver enkelt sak, innenfor rammene av gjeldende vedtekter.

Stønad innvilges som hovedregel tidligst med virkning fra det tidspunkt søknad er innkommet eller kontakt med sekretariatet ble opprettet, jf. § 1-3.

Det kan ytes stønad til hel eller delvis dekning av medlemmets egne omkostninger til juridisk bistand. Det kan stilles vilkår knyttet til vedtak om stønad. Stønad innvilges som hovedregel i forbindelse med utenrettslig advokatbistand. Stønad kan etter en konkret vurdering innvilges i forbindelse med søksmål.

Ved vurderingen av søknaden kan det blant annet legges vekt på følgende forhold:

- Sakens betydning, idet det legges vekt på ordningens formål, jf. § 1-1.
- Søkers medvirkning til at saken har oppstått, eller manglende medvirkning til å finne en minnelig løsning.
- Om det er innvilget stønad fra Rettshjelpsordningen til medlemmet i tidligere saker
- NTFs habilitet, f eks om begge parter i den aktuelle tvisten er medlemmer i NTF, og sekretariatet av den grunn ikke kan yte nødvendig og tilstrekkelig bistand.
- Rettshjelpsordningens økonomi.

§ 5-2 Prioriterte rettsområder

Det kan innvilges stønad ved tvister som faller innenfor følgende saksområder:

1. Klagesak etter helsepersonelloven

Dersom det er opprettet klagesak mot tannlegen som kan resultere i vedtak etter

- helsepersonelloven § 56 Advarsel.
- helsepersonelloven § 57 Tilbakekall av autorisasjon, lisens eller spesialistgodkjenning.
- helsepersonelloven § 58 Suspensjon av autorisasjon, lisens eller spesialistgodkjenning.
- helsepersonelloven §§ 59 og § 59a Begrensning av autorisasjon.

2. Erstatningskrav

Ved erstatningskrav fra pasient direkte mot tannlegen. Det ytes vanligvis ikke stønad ved krav om erstatning for pasientskade som meldes til Norsk Pasientskadeerstatning, når kravet omfattes av lov om erstatning ved pasientskader.

3. Tvist i arbeidsforhold hvor tannlegen er arbeidstaker

Ved tvist i arbeidsforhold hvor tannlegen er arbeidstaker, og som kan resultere i disiplinærforføyninger, oppsigelse eller avskjed.

Ved alvorlige samarbeidsproblemer, mobbing, diskriminering i tilsetningssaker eller varslingssituasjoner, som ikke har latt seg løse ved bistand fra tillitsvalgte og/eller sekretariatet.

4. Tvist i arbeidsforhold hvor tannlegen er arbeidsgiver

Ved tvist om grunnlaget for oppsigelse eller avskjed, og ved alvorlige samarbeidsproblemer, i arbeidsforhold hvor tannlegen er arbeidsgiver.

§ 5-3 Unntakshjemmel

Det kan innvilges stønad ved tvister som ikke omfattes av § 5-2, dersom saksforholdet anses å ha prinsipiell betydning for NTFs medlemmer.

Det kan etter en helhetsvurdering innvilges stønad i andre yrkesrelaterte tvister eller saksforhold, dersom saken objektivt sett berører medlemmet i særlig grad eller andre tungtveiende hensyn gjør seg gjeldende.

Det kan legges vekt på om saken har likhetstrekk med saksområdene i § 5-2.

Kapittel 6 Saksbehandlingsregler

§ 6-1 Om søknaden

En søknad til Rettshjelpsordningen skal være skriftlig og inneholde:

- Kontaktinformasjon til medlemmet.
- En kortfattet fremstilling av hva saken gjelder.
- Hva medlemmet søker stønad til.
- Kopi av sakens dokumenter. Medlemmet har ansvar for å vurdere forholdet til taushetsplikt, og om nødvendig anonymisere dokumentene.
- Kostnadsoverslag, med spesifisert timesats.

Søknaden skal sendes til sekretariatet ved Rettshjelputvalget. Dette gjelder også eventuell begjæring om fornyet behandling og klage, jf. §§ 6-3 og 6-4.

§ 6-2 Behandling av søknaden. Vedtaket

Rettshjelputvalget eller hovedstyret fatter vedtak på grunnlag av søknaden fra medlemmet, jf. §§ 4-1 og 4-2.

Vedtaket skal begrunnes. Søkeren har rett til informasjon om vedtakets slutning og begrunnelse.

Vedtak i Rettshjelputvalget fremlegges for hovedstyret som orienteringssak.

§ 6-3 Fornyhet behandling. Utvidet stønad

Medlemmet kan anmode om at søknaden vurderes på nytt, eller søke om utvidet stønad, dersom det fremkommer nye opplysninger av vesentlig betydning for saken. Slik anmodning behandles av det organ som fattet det opprinnelige vedtaket.

Rettshjelputvalget kan omgjøre sitt opprinnelige vedtak eller innvilge utvidet stønad, dersom de har fullmakt til dette, jf. §§ 4-1 og 4-2.

Dersom Rettshjelputvalget finner det klart at det ikke er fremlagt nye opplysninger som tilsier omgjøring av tidligere vedtak eller utvidet stønad, kan saken avvises.

§ 6-4 Klageadgang

Hovedstyrets vedtak er endelige, og kan ikke påklages.

Vedtak fra Rettshjelputvalget, jf. § 4-2, er i utgangspunktet endelig, og det foreligger ingen generell klageadgang.

Det er kun klageadgang dersom søknaden gjelder et søksmål, og Rettshjelputvalget har gitt avslag på stønad fra Rettshjelpsordningen. Hovedstyret er klageinstans, jf. § 4-3. Klagefristen er 1 måned, regnet fra Rettshjelputvalgets vedtak ble mottatt.

§ 6-5 Tilbakekall av innvilget stønad

Dersom søker har unnlatt å gi opplysninger av vesentlig betydning for saken eller har gitt feilaktige eller misvisende opplysninger, kan vedtak om stønad fra Rettshjelpsordningen omgjøres, og et eventuelt utbetalt beløp kreves tilbakebetalt.

§ 6-6 Iverksetting av vedtak

Krav om utbetaling av innvilget stønad fra Rettshjelpsordningen, fremsettes overfor sekretariatet ved Rettshjelputvalget. Påløpte omkostninger kan utbetales innenfor rammen av vedtaket, før saken er avsluttet. Medlemmet må dokumentere de omkostninger som kreves refundert.

Saksomkostninger som dekkes eller erstattes av motparten eller forvaltningsorganet som følge av forlik, sluttavtaler i arbeidsforhold, forvaltningsvedtak, eller annen avgjørelse som avslutter saken, vil som hovedregel gå til fradrag i det beløp som er innvilget fra Rettshjelpsordningen. Det vises til § 1-4 første ledd og § 6-8.

Dersom medlemmet tilkjennes saksomkostninger fra motparten i en rettskraftig dom, vil det tilkjente beløp som hovedregel gå til fradrag i det beløp som er innvilget fra Rettshjelpsordningen.

Beløp som er utbetalt før saken er avsluttet, vil i ovennevnte tilfeller bli krevd tilbakebetalt.

Krav om tilbakebetaling etter denne bestemmelse, kan etter en konkret vurdering frafalles. Vedtak om å frafalle krav om tilbakebetaling fattes av det organ som har fattet det opprinnelige vedtaket, etter søknad fra medlemmet.

§ 6-7 Etablering av klientforhold

Klientforholdet etableres direkte mellom medlemmet og den eksterne advokaten. Medlemmet vil alltid hefte direkte overfor advokaten for salærkrav og eventuelle sideutgifter, selv om det foreligger vedtak om stønad fra Rettshjelpsordningen.

§ 6-8 Informasjonsplikt

Medlemmet er forpliktet til å holde Rettshjelputvalget orientert om sakens utvikling. Kopi av avtale, rettsforlik, dom eller annen avgjørelse som avslutter saken, oversendes sekretariatet ved Rettshjelputvalget.

§ 6-9 Taushetsplikt

Medlem som søker om stønad fra Rettshjelpsordningen samtykker til at Rettshjelputvalget og hovedstyret får innsyn i søknaden og sakens dokumenter, i den grad det er nødvendig for å kunne behandle søknaden.

§ 6-10 Habilitet

Ved behandlingen av søknader til Rettshjelpsordningen, gjelder habilitetsreglene i forvaltningsloven § 6 tilsvarende, så langt de passer. Slektskap til en av partene eller andre særegne forhold som gjør at tilliten til avgjørelsen svekkes, kan medføre inhabilitet. Ved vurderingen av om det foreligger andre særegne forhold, skal det legges vekt på om avgjørelsen kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for vedkommende, eller noen som han har nær personlig tilknytning til.

Kapittel 7 Vedtektsendringer

§ 7-1 Vedtektsendringer

Hovedstyret kan fatte vedtak om å endre Rettshjelpsordningens vedtekter, på grunnlag av saksfremlegg fra Rettshjelputvalget.